

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «Енакиевский ИТТ»

Т.А. Харибина

«02» ноября 2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о молодежном медицентре
в ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ЕНАКИЕВСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
ТЕХНИКУМ»

г. Енакиево, 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Молодежный медиацентр Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Енакиевский индустриально-технологический техникум» (далее – Медиацентр) является добровольным студенческим общественным объединением.

1.2. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, структуру Медиацентра, порядок вступления в Медиацентр, взаимодействие его с другими структурными подразделениями Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Енакиевский индустриально-технологический техникум» (далее – техникум), учреждениями и организациями, права и обязанности членов Медиацентра.

1.3. В своей деятельности Медиацентр руководствуется государственными нормативными документами в сфере образования, воспитания и молодежной политики, работы средств массовой информации, локальными актами техникума и настоящим Положением.

1.4. Деятельность Медиацентра осуществляется при поддержке администрации техникума. Координацию деятельности Медиацентра осуществляет педагог дополнительного образования.

1.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются Медиацентром в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью деятельности Медиацентра является активное участие в реализации информационной политики техникума и профессиональных образовательных организаций Донецкой Народной Республики и Российской Федерации, формирование качественного единого медийного пространства для обеспечения открытости работы Студенческого совета и техникума в целом.

2.2. Основными задачами Медиацентра являются:

- оперативное и качественное освещение общественных мероприятий локального, регионального, всероссийского и международного уровней, в которых принимают участие обучающиеся и работники техникума;

- информационная поддержка и содействие в освещении деятельности Студенческого совета, студенческих объединений;

- создание условий для развития социальной, творческой активности студенческой молодежи;

- увеличение количества обучающихся, вовлеченных в деятельность Студенческого совета и информированных о ней;

- укрепление и развитие отношений между Студенческим советом, студенческими объединениями и структурными подразделениями техникума, а также другими детскими и молодежными образовательными и общественными объединениями Донецкой Народной Республики и Российской Федерации;

- содействие в реализации общественно значимых молодежных инициатив;
- организация обучения членов Медицентра по работе с современными медиатехнологиями, развитие их навыков литературной и журналистской деятельности;
- организация участия членов Медицентра в семинарах, фестивалях, марафонах, конференциях, других образовательных и воспитательных событиях, проектах различного уровня;
- развитие взаимодействия с молодежными медиаорганизациями других профессиональных образовательных организаций и общественных объединений;
- разработка и размещение печатных, электронных, фото-, видео-, аудио-информационных материалов на официальном сайте, а также в официальных группах и аккаунтах техникума в социальных сетях;
- повышение имиджа техникума на всех уровнях.

2.3. Принципами деятельности Медицентра являются:

- законность;
- широкое привлечение к работе обучающихся;
- гласность в работе;
- периодическая отчетность перед администрацией и педагогическим коллективом техникума;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- уважение интересов, достоинства и мнения каждого члена Медицентра, обучающихся и иных субъектов образовательного процесса.

3. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Медицентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

- разностороннее информирование студенческой молодежи и сотрудников техникума посредством создания различных медиапродуктов (статей, фото, видео, подкастов и др.);
- приобщение к корпоративной культуре, содействие в развитии чувства общности внутри студенческого сообщества;
- содействие развитию личности студентов (интеллекта, творческих способностей), формированию активной жизненной позиции, социальному и профессиональному становлению обучающихся;
- организация учебных (практических) занятий и мастер-классов для обучающихся, вовлеченных в творческий процесс Медицентра.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕДИЦЕНТРА

4.1. В состав Медицентра на добровольной основе могут входить обучающиеся техникума. Вступление в состав Медицентра является добровольным.

4.2. Срок работы члена Медиационного центра в должности истекает по окончании обучения.

4.3. В организационную структуру Медиационного центра входят руководитель и члены Медиационного центра.

4.4. На вариативной основе в структуре Медиационного центра могут быть созданы: рабочие группы, проектные команды, которые формируются по мере появления и реального функционирования направления деятельности.

4.5. Структуру Медиационного центра определяет руководитель Медиационного центра.

4.6. Работа Медиационного центра осуществляется по плану, который включается в комплексный план работы техникума на учебный год.

4.7. Собрания состава Медиационного центра проводятся не реже одного раза в месяц. Внеочередное заседание созывается по инициативе руководителя Медиационного центра или по требованию не менее одной трети членов Медиационного центра.

4.8. Решения Медиационного центра принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов руководитель Медиационного центра имеет право решающего голоса.

4.9. Для обеспечения деятельности Медиационного центра администрация техникума предоставляет Медиационному центру помещения, средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

5. СОСТАВ МЕДИАЦИОННОГО ЦЕНТРА

5.1. Ответственным лицом Медиационного центра является руководитель.

5.2. Руководитель Медиационного центра назначается директором техникума.

5.3. Функциональные обязанности руководителя Медиационного центра:

- составление календарного плана работы и координация деятельности Медиационного центра;

- организация и проведение занятий Медиационного центра;

- распределение обязанностей и поручений среди членов Медиационного центра по выполнению утвержденных планов работы, подготовке мероприятий;

- контроль исполнения планов работы, творческих заданий и индивидуальных поручений;

- информирование о деятельности Медиационного центра администрации и педагогического коллектива техникума;

- разработка и хранение документов, касающихся деятельности Медиационного центра;

- выполнение иных функций для достижения задач, стоящих перед Медиационным центром.

5.4. Состав Медиационного центра включает корреспондентов, фотографов, операторов, монтажеров.

5.5. Член Медиационного центра имеет право:

- быть информированными обо всех мероприятиях Медиационного центра;

- участвовать в планировании деятельности Медиационного центра;

- вносить предложения в работу Медиационного центра;

- привлекать к деятельности Медиакцентра обучающихся и работников техникума;
- получать необходимую помощь для реализации проектов, пользоваться ресурсами Медиакцентра для подготовки и проведения плановых и внеплановых мероприятий Медиакцентра;
- запрашивать и получать в установленном порядке от субъектов образовательного процесса техникума необходимую для деятельности Медиакцентра информацию.

5.6. Члены Медиакцентра обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- выполнять решения Медиакцентра;
- выполнять поручения руководителя Медиакцентра;
- отчитываться о проделанной работе;
- систематически посещать занятия Медиакцентра.
- при необходимости соблюдать правила работы с конфиденциальной информацией, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

5.7. Члены Медиакцентра могут быть исключены из состава Медиакцентра:

- по собственному желанию;
- по решению Медиакцентра за систематическое неисполнение возложенных на них обязанностей;
- по решению Медиакцентра, если своими действиями нанесен ущерб имиджу техникума, Медиакцентра или Студенческого совета.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕДИАЦЕНТРА

6.1. На основе принципов сотрудничества, взаимосвязи, коллегиальности Медиакцентр может взаимодействовать с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями, медиакцентрами других профессиональных образовательных организаций, городскими средствами массовой информации.

6.2. Взаимодействие может осуществляться по всем направлениям деятельности.

6.3. Медиакцентр может выступать как партнер в мероприятиях, организованных для молодежи Донецкой Народной Республики, Российской Федерации.

7. ПРАВА МЕДИАЦЕНТРА

7.1. Предлагать к реализации на различных уровнях студенческие социально значимые проекты.

7.2. Обращаться к общественным объединениям и организациям различного уровня, структурным подразделениям техникума за материальной, технической, организационной поддержкой.

8. ОБЯЗАННОСТИ МЕДИАЦЕНТРА

8.1. Соблюдать принципы сотрудничества при взаимодействии с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями, медиацентрами других профессиональных образовательных организаций, городскими средствами массовой информации.

8.2. Вести необходимую документацию по работе Медиацентра.

8.3. Освещать и анонсировать события, организованные в техникуме.

8.4. Заниматься просветительской деятельностью.

8.5. Выпускать медиапродукт в соответствии с планом работы.

8.6. Информировать обучающихся и работников техникума о своей деятельности.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются Педагогическим советом, согласовываются Студенческим советом большинством голосов и утверждаются приказом директора техникума.

9.2. В случае обнаружения юридических коллизий между настоящим Положением и нормами законодательства Российской Федерации и (или) локальных нормативных актов техникума допускается внесение изменений и дополнений в настоящее Положение путем их обсуждения на совместном собрании с педагогическим советом.

9.3 Настоящее Положение вступает в силу после утверждения приказом директора техникума и действует до его отмены или принятия нового Положения.